

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
৮৯/২ কাকরাইল, ঢাকা।
প্রশাসন শাখা

স্মারক নম্বর : ৪৯.০১.০০০০.০০২.০৬.০২৫.১৭(২).২৫

তারিখ : ০৯.০৭.২০২০ খ্রিঃ।

বিষয় : জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-
পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২০-জুন/২০২০) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর ২০১৯-
২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২০-জুন/২০২০)
প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে।

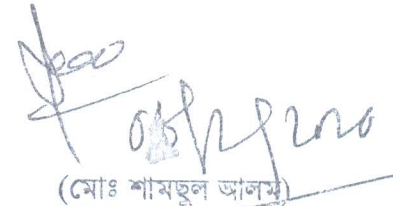
০২। বর্ণিতাবস্থায়, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২০-
জুন/২০২০) প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনানুসারে।

সচিব

প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ৭১-৭২, ইস্কাটন গার্ডেন,
রমনা, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্ম সচিব (প্রশাসন ও বাজেট শাখা)।



(মোঃ শামছুল আলম)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ৪৯৩৪৯৯২৫ (অফিস)
Email-dg@bmet.org.bd.

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০
এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২০) প্রতিবেদন।

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টেম্বর/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৯- ডিসেম্বর/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানু/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০- জুন/২০				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৮														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও NIS ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৮.০০	৮.০০	সংলাগ-১ সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
						অর্জন	১	১	১	১	৪.০০			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (সকল শাখা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	২৫%	৩০%	২০%		৪.০০		
						অর্জন	৫%	২৫%	৩০%	২০%	৮০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা), পরিচালক (কর্মসংস্থান)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	--	১	--			২	
						অর্জন	১	১			২			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (সকল শাখা)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%		২.০০		
						অর্জন	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (প্রশাসন)	২৬০জন	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	৪০	৪০	৪০		৩.০০	৩.০০	সংলাগ-২
						অর্জন	৪০+২৫= ৬৫	৪০+২৫= ৬৫	৭০+৪০ =১১০	১০০+০০ =১০০	৩.০০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (প্রশাসন)	২৬০জন	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	৪০	৪০	৪০		৩.০০	৩.০০	সংলাগ-২
						অর্জন	৪০+২৫= ৬৫	৪০+২৫= ৬৫	৭০+৪০= ১১০	১০০+০০ =১০০	৩.০০			

মোহাম্মদ আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

জোহর মনসুর
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

মোহাম্মদ আতাউর রহমান
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ

পরিচালক (প্রশাসন)
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টেম্বর/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৯- ডিসেম্বর/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানু/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০ -জুন/২০	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারী১০													
৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে পাবলিক প্রক্রিউরমেন্ট আইন ২০০৬ বিষয়ে অবহিতকরণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫ ৪০+২৫= ৬৫	২৫ ৪০+২৫= ৬৫	২৫ ৭০+৪০= ১১০	২৫ ১০০+০০ =১০০	৪.০০	৪.০০	সংলাগ-২
৩.২ বিদেশগামী/বিদেশগমনেছু কর্মীদের প্রতারণা রোধে প্রাক বহির্গমন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েল হালনাগাদকরণ	ম্যানুয়েল হালনাগাদ ও ওয়েব সাইটে আপলোড	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা)	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- অর্জিত	৩০/১২/১৯ অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	৪.০০	৪.০০	
৩.৩ বিএমইটির কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অনুমোদিত বদলী নীতিমালা জারী করণ।	অনুমোদিত বদলী নীতিমালা জারী	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)	১৮/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৮/৮/১৯ অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	২.০০	২.০০	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি)	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৩/২০ ২৮/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৯ অর্জিত	৩১/১২/১৯ অর্জিত	৩১/০৩/২০ অর্জিত	২৮/০৬/২০ অর্জিত	১.০০	১.০০	তথ্য বাতায়নে প্রদর্শিত
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি)	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৩/২০ ২৮/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৯ অর্জিত	৩১/১২/১৯ অর্জিত	৩১/০৩/২০ অর্জিত	২৮/০৬/২০ অর্জিত	২.০০	২.০০	ওয়েব সাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদ কৃত
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	তারিখ	RTI ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি),	১৫/২/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- অর্জিত	-- অর্জিত	১৫/২/২০ অর্জিত	-- অর্জিত	১	১	ওয়েব সাইটে তথ্য হালনাগাদ কৃত
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদ	২	তারিখ	RTI ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, উপপরিচালক	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৩/২০ ২৮/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৯ অর্জিত	৩১/১২/১৯ অর্জিত	৩১/০৩/২০ অর্জিত	২৮/০৬/২০ অর্জিত	২.০০	২.০০	ওয়েব সাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদ

মোঃ আমদ আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

জোহরা মনসুর
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ আমদ আলী
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, নারী
গণসংস্করণ হালনাগাদ করণ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টেম্বর/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৯- ডিসেম্বর/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০ - জুন/২০	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				(বাজেট ও আইটি)									কৃত
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি)	২/১০/১৯ ২/১/২০ ২/৩/২০ ৩০/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২/১০/১৯ অর্জিত	২/১/২০ অর্জিত	২/৩/২০ অর্জিত	৩০/৬/২০ অর্জিত	২.০০ ২.০০	২.০০	ওয়েব সাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকৃত
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি)	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- অর্জিত	৩০/১২/১৯ অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	৩.০০ ৩.০০	৩.০০	
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা), বিকল্প কর্মকর্তা উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি)	১০/৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/৭/১৯ অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	২.০০ ২.০০	২.০০	
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি)	১৫/৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/৭/১৯ অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	১.০০ ১.০০	১.০০	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক ও উপ প্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	১৫/১০/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- অর্জিত	১৫/১০/১৯ অর্জিত	-- অর্জিত	-- অর্জিত	২.০০ ২.০০	২.০০	

মোহাম্মদ আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

জেমস মনসুর
উপ পরিচালক (প্রশাসন)

মোহাম্মদ আতুল
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ
মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টেম্বর/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৯- ডিসেম্বর/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানু/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০ -জুন/২০	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রকল্প পরিচালক ও উপ প্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৭০%		১.০০	সার্বিক কাজ ৫২% সম্পন্ন হয়েছে।
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ), পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা) ও প্রশিক্ষণ মান পরিকল্পনা, উপপরিচালক (টেকনিক্যাল)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	২		৩.০০	পরিদর্শন প্রতিবেদন সংলাগ-০৩
						অর্জন	২	৩	৩	৩	১১		
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প পরিচালক ও উপ প্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	১০%	১০%	১০%		৩.০০	
						অর্জন	১০%	১০%	১০%	১০%	৪০%		
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কাদার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)	১৫/১০/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	--	১৫/১০/১৯	--	--		৩.০০	
						অর্জন		অর্জিত			৩.০০		
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পাদন	৪	%	উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)	১৫%	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৫%	১০%		৪.০০	সর্বমোট ক্রয় বাজেটের ৭২.৪৭%
						অর্জন				৭২.৪৭%	৭২.৪৭%		

AD
মোহাম্মদ আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

জেহিরা মনসু
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

মোহাম্মদ মাহমুদ রহমান
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জনস্বাস্থ্য, পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ, বাস্তবায়ন, সিলেট।
১৯/১০/১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টে/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৯- ডিসে/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানু/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০ -জুন/২০	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সিটিজেনস্ চার্টার প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	পরিচালক (সকল)	৩১/১২/১৯ ৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	৩১/১২/১৯ অর্জিত	--	৩০/০৬/২০ অর্জিত	১	২.০০	সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন ও প্রদর্শন এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশিত সংলাগ-০৪
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল শাখা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ ৫	১৫ ১৫	১০ ১০	১০ ১০	৮০		পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রমাণক সংলাগ-০৫
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা) পরিচালক (কর্মসংস্থান) ও পরিচালক (বেহির্গমন) সংশ্লিষ্টতা অনুযায়ী	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ১০%	১০% ১০%	১০% ১০%	১০% ১০%	৮০%	২.০০	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাস	২	%	পরিচালক (সকল)	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫% ১৫%	১৫% ১৫%	১৫% ১৫%	১৫% ১৫%	৬০%	২.০০	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্ট	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	১০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- --	-- ১০%	১০ ১০%	-- --	২.০০	২.০০	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিসংখ্যাগ কর্মকর্তা জনাব মোঃ নাসিরুজ্জামান	৩০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮ ৮	৯ ১০	৮ ৮	৫ ৫	৩০	২.০০	

মোহাম্মদ আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

জোহিরা মনসুর
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

মোহাম্মদ আলী
পরিচালক (প্রশাসন)
জনশক্তি, কর্মসংস্থান
গণপ্রজাতন্ত্রী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টেম্বর/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৯- ডিসেম্বর/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানু/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০ - জুন/২০	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ সরকার কর্তৃক প্রবাসী কর্মীদের দেশে রেমিটেন্স প্রেরণে প্রেরিত অর্থের ২% প্রনোদনা প্রদানের বিষয়টি অবহিত করণ এবং প্রেরিত রেমিটেন্স আয় বর্ধক কাজে বিনিয়োগে উদ্বুদ্ধ করণের লক্ষ্যে টিভিসি নির্মাণ ও প্রচার।	টিভিসি নির্মাণ ও প্রচার	৪	সংখ্যা	পরিচালক (কর্মসংস্থান/ প্রশিক্ষণ পরিচালনা/ বহির্গমন)	১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	১	--			কোভিড ১৯ এর কারণে টিভিসি নির্মাণের কাজ যথাসময়ে সম্পন্ন করা সম্ভব হয়নি। তবে টিভিসি নির্মাণের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
৯.২ নৈতিকতা সম্পর্কিত প্রচারনা	বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	২৫,০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০০০	১৫০০০	৪০০০	৩০০০		৩.০০	সংলাগ-০৬
৯.৩ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত সেবা গ্রহীতাদের নিকট হতে ফিডব্যাক গ্রহণ/সন্তুষ্টি যাচাই এর ব্যবস্থা গ্রহণ।	ফিডব্যাক গ্রহণ/সন্তুষ্টি যাচাই	৪	%	পরিচালক (কর্মসংস্থান/ প্রশাসন/ প্রশিক্ষণ/ বহির্গমন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%		৪.০০	
৯.৪ অধীন দপ্তরসমূহ দপ্তরসমূহের কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং	মনিটরিং কার্যক্রম	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এবং পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		২.০০	ই- মনিটরিং, ভিডিও কনফারেন্স, টেলিফোনিক যোগাযোগ এবং ফিল্ড ভিজিট এর মাধ্যমে
৯.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক কর্মশালা	কর্মশালা আয়োজন	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) উর্ধ্বতন পরিসংখ্যান কর্মকর্তা জনাব মাসুদ রানা	২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১	১	--		২.০০	

মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোহাম্মদ মনসুর
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

মোহাম্মদ আতাউর রহমান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
জনসংস্পর্কিত প্রশিক্ষণ, ত্রুটি, পরিচালনা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টেম্বর/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৯- ডিসেম্বর/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানু/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০ - জুন/২০			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২৮/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- --	-- --	-- --	২৮/৬/২০ ২৪/০৬/২০ অর্জিত	৩.০০	৩.০০	ওয়েব সাইটে প্রকাশিত সংলাগ-০৭
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৬/১৯ অর্জিত	-- --	-- --	-- --	২.০০	২.০০	
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	অর্থ বরাদ্দ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (বাজেট ও অর্থ) ও সহকারী পরিচালক (বাজেট)	৪,০০,০০০ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০,০০০ ৫০,০০০	১,০০,০০০ ২,০০,০০০	১,২৫,০০০ ২,০০,০০০	১,২৫,০০০ ১,৫০,০০০	৬,০০,০০০	২.০০	ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও প্রচারণামূলক পোস্টার লিফলেট মুদ্রণ খাতে
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং উপ পরিচালক (বাজেট ও আইটি)	২৫ জুন ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/৬/১৯ অর্জিত	-- --	-- --	-- --	২.০০	২.০০	
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল ও আপলোড	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন), সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩) এবং উপ পরিচালক (বাজেট ও আইটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	২.০০	২.০০	


মেহেব্বিন আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)


মেহেব্বিন মনসুর
উপ পরিচালক (প্রশাসন)

মেহেব্বিন আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ বিষয়ক
পরিচালক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৯- সেপ্টেম্বর/১৯	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৯- ডিসেম্বর/১৯	৩য় কোয়ার্টার জানু/২০- মার্চ/২০	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০ -জুন/২০	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা আয়োজন	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩রা জুন, ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪.০০	সংলাগ-০৮
						অর্জন	১	১	১	১	৪.০০		


 মোহাম্মদ আলী
 সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)


 জোহরা মনসুর
 উপ-পরিচালক (প্রশাসন)


 মোহাম্মদ আভাউর রহমান
 যুগ্ম-পরিচালক
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার