

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।

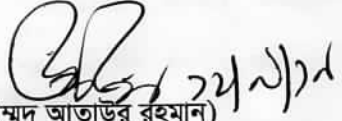
নং-৪৯.০১.০০০০.০০৩.০৭.৩৪০.১৯. ৪০৭২

তারিখ: ১২.০৯.২০১৯খ্রিঃ।

বিষয়: বিজ্ঞপ্তিটি দৈনিক পত্রিকায় প্রচার প্রসঙ্গে।

জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে মালামাল সরবরাহের জন্য “দরপত্র বিজ্ঞপ্তি” আহবান করা হয়েছে। বিজ্ঞপ্তিটি আপনার বহুল প্রচারিত পত্রিকার ভিতরের পাতায় ০১(এক) দিনের জন্য আগামী ১৪.০৯.২০১৯ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ৬" x ৪ কলাম সাইজে প্রচারের লক্ষ্যে বিজ্ঞপ্তিটি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: দরপত্র বিজ্ঞপ্তির কপি -০১ পাতা।


(মোহাম্মদ আতাউর রহমান)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন নং-৮৩০০২৬৪।

কার্যার্থে :

- ০১। বিজ্ঞাপন ম্যানেজার
দৈনিক যুগান্তর
ঢাকা।
- ০২। বিজ্ঞাপন ম্যানেজার
ডেইলি নিউ এজ
ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।

নং-৪৯.০১.০০০০.০০৩.০৭.৩৪০.১৯.৪০৭০

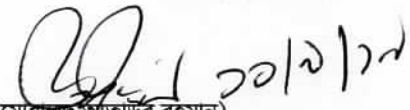
তারিখ: ১১.০৯.২০১৯ খ্রিঃ।

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর দাপ্তরিক কাজে ব্যবহারের জন্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত পণ্য ক্রয়ের নিমিত্ত সরবরাহকারী ঠিকাদার নিয়োগের লক্ষ্যে সীলমোহরকৃত খামে সংশ্লিষ্ট যোগ্যতাসম্পন্ন দরদাতাদের নিকট হতে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ মোতাবেক দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে;

০১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
০২.	সংস্থা	:	জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।
০৩.	ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষ	:	মহাপরিচালক, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো।
০৪.	টেন্ডার প্যাকেজ নং	:	PG-01
০৫.	দরপত্র পদ্ধতি	:	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (ফ্রেম ওয়ার্ক চুক্তি)
০৬.	অর্থের উৎস	:	জিওবি (রাজস্ব)।
০৭.	দরপত্র দলিল বিক্রয়ের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	:	২৯.০৯.২০১৯ খ্রি: বিকাল ৪.০০ টা পর্যন্ত।
০৮.	দরপত্র দাখিলের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	:	৩০.০৯.২০১৯ খ্রি: দুপুর ১২.০০ টা পর্যন্ত।
০৯.	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময় ও তারিখ	:	৩০.০৯.২০১৯ দুপুর ১২.৩০ টা পর্যন্ত।
১০.	দরপত্র দলিল সংগ্রহের ঠিকানা	:	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের দপ্তর, ৬ষ্ঠ তলা, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।
১১.	দরপত্র জমা দেয়ার ঠিকানা	:	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের দপ্তর, ৬ষ্ঠ তলা, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।
১২.	প্রি-টেন্ডার মিটিং এর তারিখ	:	১৮.০৯.২০১৯ খ্রিঃ, সকাল ১১.০০ টা। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের দপ্তর, ৬ষ্ঠ তলা, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।
১৩.	দরপত্র খোলার স্থান	:	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের দপ্তর, ৬ষ্ঠ তলা, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।
১৪.	পণ্যের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	:	Lot 1 : Printer & Photocopier Toner সরবরাহ Lot 2 : Office Stationeries and Consumables সরবরাহ।
১৫.	লট নং	লটের নাম	দরপত্র জামানত
	০১	Printer & Photocopier Toner	২৭,০০০/- টাকা
	০২	Office Stationeries and Consumables	৩৬,০০০/- টাকা
			দরপত্র দলিলের মূল্য ১.০০০/- (এক হাজার) টাকা।
১৬.	দরপত্র আহবানকারীর তথ্যাদি	:	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা। টেলিফোন: ০২-৮৩০০২৬৪ ই-মেইল: directoradmin@bmet.gov.bd
১৭.	দরপত্র দাখিলের যোগ্যতা	:	দরপত্র এর সাথে নিম্নেবর্ণিত কাগজপত্রাদি অবশ্যই দাখিল করতে হবেঃ ১) হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্স। ২) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের সনদপত্র। ৩) মূল্য সংযোজন কর নিবন্ধন সনদপত্র। ৪) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট ও গত ০৬ মাসের ব্যাংক স্টেটমেন্ট। ৫) দরপত্র জামানত হিসেবে তফসিল ব্যাংক হতে ইস্যুকৃত পে-অর্ডার / ব্যাংক ড্রাফট। ৬) সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতার সনদপত্র। ৭) নাগরিকত্ব সনদপত্র। ৮) এছাড়া দরপত্র দলিলে বর্ণিত অন্যান্য কাগজপত্রাদি দাখিল করতে হবে। ৯) নিজস্ব ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদন পূর্বক দরপত্র জমা দিতে হবে।

১৮। নিয়মাবলী: (ক) এ দরপত্রের কার্যক্রম ফ্রেম ওয়ার্ক চুক্তি মোতাবেক সম্পাদন করা হবে। যা পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ মোতাবেক পরিচালিত হবে (খ) দরপত্র জামানত বাবদ ব্যাংক ড্রাফট / পে-অর্ডার মহাপরিচালক, বিএমইটি, ঢাকার অনুকূলে জমা দিতে হবে (গ) দরপত্রের সিডিউল ক্রয়ের রশিদ দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে (ঘ) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


(মোহাম্মদ আভারুল রহমান)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৮৩০০২৬৪ (অফিস)