

একই স্মারক ও তারিখ স্থলাভিষিক্ত  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো  
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।  
প্রশাসন শাখা  
[www.bmet.gov.bd](http://www.bmet.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ৪৯.০১.০০০০.০০০.০৬.০০৬.২৩-১৩৪

তারিখ: ১৭/০৪/২০২৪খ্রিঃ।

**“সভার নোটিশ”**

জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর এপ্রিল/২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ২২/০৪/২০২৪ তারিখ সোমবার সকাল ১১:০০ ঘটিকার পরিবর্তে সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সভাপতিত্বে বিএমইটি’র সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সমন্বয় সভায় সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তাকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৩। সভার আলোচ্যসূচি:

ক) বিগত সভার গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।

খ) বিএমইটি’র অনুবিভাগ ও অধীনস্থ দপ্তরসমূহের বিগত মাসের গৃহীত কার্যক্রম পর্যালোচনা।

গ) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA ও NIS) কার্যক্রম পর্যালোচনা।

ঘ) বিবিধ।

স্বাঃ-

(মোঃ মাসুদ রানা)

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোন- ৮৩০০২৬৪ (অফিস)।

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :**

- ০১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কর্মসংস্থান/প্রশিক্ষণ), বিএমইটি, ঢাকা।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক (সকল) বিএমইটি, ঢাকা (বিগত সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং সভায় উপস্থাপনের জন্য কার্যপত্রে অন্তর্ভুক্তির তথ্য প্রশাসন শাখায় লিখিতভাবে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
- ০৩। পরিচালক (কর্মসংস্থান/বহির্গমন/প্রশাসন ও অর্থ/প্রশিক্ষণ পরিচালনা/প্রশিক্ষণ মান ও পরিকল্পনা) বিএমইটি, ঢাকা (সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং সভায় উপস্থাপনের জন্য কার্যপত্রে অন্তর্ভুক্তির তথ্য প্রশাসন শাখায় লিখিতভাবে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
- ০৪। সিস্টেম এনালিস্ট, বিএমইটি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। উপপরিচালক (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
- ০৬। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, সাধারণ সেবা (৬৫ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা করার অনুরোধসহ), বিএমইটি, ঢাকা।
- ০৭। উর্ধ্বতন পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বিএমইটি, ঢাকা।
- ০৮। অধ্যক্ষ (বিকে টিটিসি/বিজি টিটিসি/শেফমু মহিলা টিটিসি/টিটিসি, কেরানীগঞ্জ) ঢাকা (সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় উপস্থাপনের জন্য কার্যপত্রে অন্তর্ভুক্তির তথ্য আগামী ১৮/০৪/২০২৪ তারিখের মধ্যে বিএমইটির প্রশাসন শাখায় লিখিতভাবে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
- ০৯। সহকারী পরিচালক (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
- ১০। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
- ১১। সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, ঢাকা।
- ১২। সহকারী পরিচালক, ডিইএমও, ঢাকা, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ৭১-৭২, ইফটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা।
- ১৩। সহকারী পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ডেস্ক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ১৪। সহকারী পরিচালক, শিক্ষানবিসি প্রশিক্ষণ দপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। সহকারী পরিচালক, আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, বিএমইটি, ঢাকা।
- ১৬। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) এর ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা (মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৭। মাস্টার নথি/২০২৪।

(মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)