



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো  
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
৮৯/২ কাকরাইল, ঢাকা।  
প্রশাসন শাখা

স্মারক নংঃ ৪৯.০১.০০০০.০০২.২৪.০০৬.২০. ৩০৯৬

তারিখঃ ২৬.০৭.২০২০ খ্রিঃ

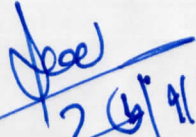
বিষয়ঃ জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (NIS) এর চূড়ান্ত কপি প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (NIS) চূড়ান্ত করা হয়েছে, যা প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনানুসারে।

সচিব  
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ৭১-৭২, ইস্কাটন গার্ডেন,  
রমনা, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্ম সচিব (প্রশাসন ও বাজেট শাখা)।

  
26/7/20

(মোঃ শামছুল আলম)  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)  
ফোন: ৪৯৩৪৯৯২৫ (অফিস)  
Email-dg@bmet.org.bd.

o/c

দপ্তর/সংস্থর নামঃ

দপ্তর/সংস্থর নামঃ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	বাস্তবায়িত	৪	%	পরিচালক (সকল শাখা)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০%	২০%	৩০%	২০%			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত	৪	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....

২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক(প্রশিক্ষণ পরিচালনা, কর্মসংস্থান ও বহির্গমন)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	১	১	--			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক(প্রশিক্ষণ পরিচালনা, কর্মসংস্থান ও বহির্গমন)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	২০%	২০%	২০%			

২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণগাষ্ঠী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (প্রশাসন)	১৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণগাষ্ঠী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (প্রশাসন)	১৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০		

আফকেসিডে আক্তার  
শিনিয়র ইন্সট্রাক্টর (প্রশাসন)

(মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ)  
সহকারী পরিচালক

মোহাম্মদ জাতির রহমান  
ই.পি.সি.ও. (প্রশাসন ও অর্থ)  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ),  
উপপরিচালক (প্রশাসন)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
৩. শুল্কচাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০	৩.১ শুল্কচাচার প্রতিষ্ঠায় রিক্রুটিং এজেন্ট শ্রেণিবিভাগ সম্বন্ধে ওয়্যার প্রণয়ন	রিক্রুটিং এজেন্ট শ্রেণিবিভাগ	৫	তারিখ (বাজেট ও আইটি)	৩১/১২/২০	অর্জন	--	৩১/১২/২০	--	--	--	--	--	--	--	--
৩.২ অভিবাসী ( রিক্রুটিং এজেন্ট লাইসেন্স ও আচরণ ) বিধিমালা, ২০১৯ বিএমইটি ও অধীন দপ্তরসমূহে অবহিতকরণ	অয়োজনকৃত প্রশিক্ষণ	৫	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	৩১/১২/২০	--	--	--	--	--	--	--	--

৪. ওয়েবসাইটে সেবারঞ্চ হালনাগাদকরণ.....৮

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	টপ পরিচালক (বাজেট ও আইটি)	২১/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	২১/০৩/২১	--	--	--	--	--	--	--
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচাচার সেবারঞ্চ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	টপ পরিচালক (বাজেট ও আইটি) ওয়েবসাইটে আপলোডের ব্যবস্থা নিনেন। NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা তথ্য সরবরাহ করবেন।	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ২৮/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	২৮/০৬/২১	--	--	--	--	--	--
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত ত নিদেপিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	R.TI ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মোঃ মাহমুদউল্লাহ আকন্দ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নিদেপিকা হালনাগাদ করবেন।	১০/০২/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	১০/০২/২১	--	--	--	--	--	--	--

আফনোজ্জা আক্তার  
চিনিয়র ইন্সট্রাক্টর (শেখার)

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক

১

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক

কম্পিউটার ও ইন্টারনেট  
সিস্টেমস বিভাগ  
স্বপ্না  
১০/০২/২১

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জন				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অবিকার সোবাবস্থা হালনাগাদকরণ	সোবাবস্থা হালনাগাদকৃত	২	৩	৪	৫	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	২৮/০৬/২১	১১	১২	১৩	১৪	
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সোবাবস্থা হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	২	তারিখ	উপ পরিচালক (বাজেট ও আইটি)	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	২৮/০৬/২১	১১	১২	১৩	১৪	
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>														
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মহানগর/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	৩	তারিখ	উপ পরিচালক (বাজেট ও আইটি)	৩১/১২/২০								
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	১	%		উপ পরিচালক (কর্মসংস্থান)	১০০%								
৫.৩ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিভেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা), বিকল্প কর্মকর্তা উপপরিচালক (বাজেট ও আইটি)	৩০/১২/২০									
						লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/২০							
						অর্জন	১০০%							
						লক্ষ্যমাত্রা	৩০/১২/২০							
						অর্জন	--							
						লক্ষ্যমাত্রা	৩০/১২/২০							
						অর্জন	--							
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%							
						অর্জন	১০০%							

আবহেলাভী সাক্ষার  
কিলির ইন্টার (অনশন)

স্বাক্ষরিত  
স্বাক্ষরিত

৩

স্বাক্ষরিত  
স্বাক্ষরিত

স্বাক্ষরিত  
স্বাক্ষরিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতবা
					লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২			
১				৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১															
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক ও উপ প্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	২৯/১০/২০	লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতবা
						অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২			
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ), পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও পরিচালনা পরিদর্শন মান পরিদর্শনা, উপপরিচালক পর্যায়ে	১২	লক্ষ্যমাত্রা	২	৮	৮	২					
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প পরিচালক ও উপ প্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				

১. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১

১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ

১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন

ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত

ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন

৩

তারিখ

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

৩০/১০/২০

২৫%

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও

৩

তারিখ

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

৩০/১০/২০

২৫%

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও

৩

তারিখ

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

৩০/১০/২০

২৫%

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও

৩

তারিখ

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

৩০/১০/২০

২৫%

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও

৩

তারিখ

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

৩০/১০/২০

২৫%

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও

৩

তারিখ

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

৩০/১০/২০

২৫%

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও

৩

তারিখ

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

৩০/১০/২০

২৫%

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও

আফজল আলী  
কিনিয়ার ইন্সট্রাক্টর (প্রশাসন)

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক

৪

মোহাম্মদ আতাউর রহমান  
কনিয়ার ইন্সট্রাক্টর (প্রশাসন ও অর্থ)

কনিয়ার ইন্সট্রাক্টর (প্রশাসন ও অর্থ)  
মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<p>সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)</p>														

১১

ক. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	৩	%	পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							
						অর্জন	১০০%	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
<p>খ. ১ নব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ</p> <p>খ. ২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধিস্তন কার্যালয় পরিদর্শন</p>	<p>বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত</p> <p>পরিদর্শন সম্পন্ন</p>	২	২	৮০	৮০	৫	১৫	১০	১০	১০	১০				
<p>খ. ৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধিস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন</p>	<p>পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত</p>	২	২	৬০%	৬০%	৫	১০	১০	১০	১০					
<p>খ. ৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ</p>	<p>নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত</p>	২	২	৮০%	৮০%	৫	১০	১০	১০	১০					
<p>খ. ৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ</p>	<p>নথি বিনষ্টকৃত</p>	২	২	২৫%	২৫%	--	--	১০	১০	১০					

আফরোজ আক্তার  
পিনিয়র ইন্সট্রাক্টর (প্রশাসন)

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
পরিচালক

৫

মোহাম্মদ আতাউর রহমান  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মতবা	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫

(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ স্বচ্ছ ও নিরপদ এবং বৈধপথে বৈদেশিক কর্মসংস্থানের জন্য সচেতনতামূলক প্রচারণা	বিলিকৃত পোস্টার/ লিফলেট	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	৫০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০/১০/২০				২০,০০০	১৫,০০০	১৫,০০০	২০,০০০	
							লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১	২					৩
৯.২ বৈধপথে রেমিটেন্স প্রেরণের জন্য প্রচার প্রচারণা	বিলিকৃত পোস্টার/ লিফলেট	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	৪০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০				
৯.৩ ডিজিটাল হাজারি পদ্ধতি	নিয়মিত মানিটর	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	৩০/১০/২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	--	৩০/১০/২০	--	--	--				
৯.৪ কর্মচারী/কর্মকর্তাদের উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে সন্তুভাবে কার্যক্রম সম্পাদনের ভিত্তিতে প্রতি মাসে সেরা কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্বাচন ও পুরস্কৃতকরণ	নির্বাচিত ও পুরস্কৃতকরণ	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬				
৯.৫ বিএমইটির আওতাধীন অধীন দপ্তরসমূহের কার্যক্রমের স্বচ্ছতা ও গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে নিয়মিত মানিটরিং জোরদারকরণ	নিয়মিত মানিটর	৩	%	অতিঃ মহাপরিচালক (প্রশাসন), অতিঃ মহাপরিচালক (কর্মসংস্থান) ও পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				

১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩

১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	NIS কোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও উপপরিচালক	৩০/১০/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/১০/২১

আব্দুলবাক্ক আক্তার  
চিলির ইন্সট্রাক্টর (প্রশাসন)

(মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ)  
সহকারী পরিচালক

৬

মোহাম্মদ আক্তার  
মুখ্য-সচিব ও অর্থ)  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), সেক্টর  
কর্মসংস্থান ও প্রশাসনিক সহকারী

জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশাসনিক সহকারী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	মোট মান	মন্তব্য
					অর্থাভবের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২			
১	২	৩	৪	৫ (বাজেট ও অর্থ) ওয়েবসাইটে আপলোডের ব্যবস্থা নিরেন।	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নয়ন	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (সেকশন), উপপরিচালক (সাধারণ সেবা) ও সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা) প্রয়োজনীয় লজিস্টিক সাপোর্ট প্রদান করবেন।	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	২৮/০৬/২১					
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩	১	৩	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপপরিচালক (বাজেট ও অর্থ) ও সহকারী পরিচালক (বাজেট)	৪,০০,০০০	১,০০,০০০	১,০০,০০০	১,০০,০০০	১,০০,০০০				

১০. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮												
১০.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবীক্ষণ আপলোডকৃত	২	তারিখ	NIS কোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা	১০/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০/০৮/২০	--	--	--		
১০.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), NIS কোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা ও উপপরিচালক (বাজেট ও অর্থ)	১৫/১০/২০ ১৪/০১/২১ ১৫/০৪/২১ ১৫/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/১০/২০	১৪/০১/২১	১৫/০৪/২১	১৫/০৭/২১		

আবহুই  
পিনিয়র ইন্ডাস্ট্রি

(মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ)  
সহকারী পরিচালক

AM

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
জনস্বাস্থ্য, পরিবেশ ও পরিবীক্ষণ  
গণস্বাস্থ্য কেন্দ্র



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১										মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ে কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় পুঙ্খানুপুঙ্খ কার্য-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	০৭/১০/২০ ০৭/০১/২১ ০৭/০৪/২১ ০৭/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৭/১০/২০	০৭/০১/২১	০৭/০৪/২১	০৭/০৭/২১						

**আফসোস**  
কেন্দ্র

**মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ**  
পরিচালক  
সহকারী

*(Signature)*

*(Signature)*

**মোহাম্মদ আতিকুর রহমান**  
সহকারী পরিচালক (অর্থ)  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।