

“প্রবাসীর কল্যাণ,  
মর্যাদা - আমাদের অঙ্গীকার,  
স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ায়  
তারাও সমান অংশীদার”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো  
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।  
প্রশাসন শাখা  
[www.bmet.gov.bd](http://www.bmet.gov.bd)



স্মারক নম্বর: ৪৯.০১.০০০০.০০২.১৬.০০৩.২৩. ৮৪

তারিখ: ১১/০১/২০২৪

বিষয়ঃ বিএমইটি'র ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর, ২০২৩ হতে ডিসেম্বর, ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ৪৯.০০.০০০০.০৮৩.১৬.০০৩.২৩.৬৫; তারিখ: ২৬/১২/২০২৩।

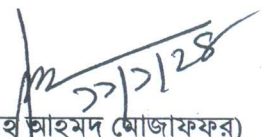
উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো'র ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর, ২০২৩ হতে ডিসেম্বর, ২০২৩) এবং ষান্মাষিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে।

০২। প্রস্তুতকৃত অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ সদয় পরবর্তী কার্যার্থে এতদসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনানুসারে।

সচিব  
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: মিজ নিলুফার জেসমিন খান  
উপসচিব (কর্মসম্পাদন শাখা)

  
(সালেহ আহমদ মোজাফফর)  
মহাপরিচালক (গ্রেড-১)  
ফোন : ০২-৪৯৩৪৯৯২৫ (অফিস)  
ই-মেইল: [dg@bmet.gov.bd](mailto:dg@bmet.gov.bd)

সেকশন ৩

জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (২০২৩-২৪)

২য় ত্রৈমাসিক অর্জন (অক্টো./২০২৩-ডিসে./২০২৩)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	অর্ধবার্ষিক অর্জন ২০২৩-২৪	মন্তব্য
							অসাধারণ ১০০%	অর্জন (জুলাই/২৩-সেপ্ট./২৩)	অর্জন (অক্টো./২৩-ডিসে./২৩)		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
(১) বৈদেশিক কর্মসংস্থান	২৫	(১.১) বৈদেশিক কর্মসংস্থান ও শ্রমবাজার অনুসন্ধান	(১.১.১) বৈদেশিক কর্মসংস্থানে ছাড়পত্র প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৬	৮.০০	৩.৭২৭২২	৩.১৫৮৪৪	৬.৮৯	
			(১.১.২) নিয়োগকর্তাদের সাথে/প্রতিনিধির সাথে যোগাযোগ স্থাপন/দেশ পরিদর্শন/বৈঠক আয়োজিত।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৪	৬	৭	১৩	ই-মেইলের মাধ্যমে পত্র যোগাযোগ, দেশ পরিদর্শন, নিয়োগকর্তার সাথে যোগাযোগ স্থাপন/বৈঠক
			(১.১.৩) নারী কর্মীর ছাড়পত্র প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	০.৭০	০.১৮৪৭৩	০.১৫৯৯২	০.৩৪৫	
			(১.১.৪) কর্মসংস্থান বৃদ্ধিতে বায়রা/রিক্রুটিং এজেন্টদের নিয়ে সভা/প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	১	৭	৮	
	(১.২) রিক্রুটিং এজেন্সীর নিবন্ধিকরণ ও নিয়ন্ত্রণমূলক কার্যক্রম	(১.২.১) রিক্রুটিং এজেন্সির নতুন লাইসেন্স ইস্যু, রিক্রুটিং এজেন্সির অফিস স্থানান্তর/মর্যাদা পরিবর্তন বিষয়ে তদন্তপূর্বক প্রস্তাব প্রেরণকৃত।	সমষ্টি	%	৩	৮০	২৫	২৫	৫০	গণনাপদ্ধতি সমষ্টি বিধায় প্রতি ত্রৈমাসিকে অর্জনের ১/৪ অংশ ধার্য করা হয়েছে।	
		(১.২.২) রিক্রুটিং এজেন্সির লাইসেন্স নবায়নকৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০		
		(১.২.৩) রিক্রুটিং এজেন্সির বিরুদ্ধে প্রাপ্ত আবেদনকৃত অভিযোগ তদন্ত সাপেক্ষে নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	২	৮০	২৫	২৫	৫০	গণনাপদ্ধতি সমষ্টি বিধায় প্রতি ত্রৈমাসিকে অর্জনের ১/৪ অংশ ধার্য করা হয়েছে।	
	(১.৩) বৈদেশিক শ্রমবাজারের তথ্য সম্বলিত	(১.৩.১) বৈদেশিক শ্রমবাজারের তথ্য সম্বলিত গবেষণা/পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রণয়নকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	--	১	১		

পৃষ্ঠা ১

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
পরিচালক (প্রশাসন)

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	অর্ধবার্ষিক	মন্তব্য
							অসাধারণ ১০০%	অর্জন (জুলাই/২৩- সেপ্ট./২৩)	অর্জন (অক্টো./২৩- ডিসে./২৩)	অর্জন ২০২৩-২৪	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
		গবেষণা/পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রণয়ন									
(২) নিরাপদ অভিবাসন এর লক্ষ্যে সচেতনতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	২৫	(২.১) নিরাপদ অভিবাসন সংক্রান্ত বিধি- বিধান প্রতিপালন পর্যবেক্ষণ	(২.১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	২	৮০%	১৭.২৫	২৫	৪২.২৫	গণনা পদ্ধতি সমষ্টি বিধায় প্রতি ত্রৈমাসিকে অর্জনের ১/৪ অংশ ধার্য করা হয়েছে।
			(২.১.২) RAIMS সফট ওয়্যারে রিক্রুটিং এজেন্সি এর প্রোফাইল অন্তর্ভুক্তিকৃত।	সমষ্টি	%	২	৮০%	--	--	--	অর্থবছর শেষে সাময়িক মূল্যায়নযোগ্য।
			(২.১.৩) বিদেশ গমনেচ্ছু মহিলা কর্মীদের বর্হিগমন ছাড়পত্র অনলাইনে প্রদানকৃত।	সমষ্টি	%	১	৫০%	--	--	--	অর্থবছর শেষে সাময়িক মূল্যায়নযোগ্য।
	(২.২) সচেতনতামূলক কার্যক্রম সম্পাদন	(২.২.১) প্রবাসী কল্যাণ ডেস্কের মাধ্যমে বিদেশগামী কর্মীদের সহায়তা প্রদানকৃত	গড়	%	২	৯০	১০০	১০০	১০০		
		(২.২.২) পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠীর বৈদেশিক কর্মসংস্থানে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্য সভা/সেমিনার আয়োজনকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	২২	৩৩	৫৫		
		(২.২.৩) জেলায় টিটিসি/আইএমটি/ ডিইএমওতে নিরাপদ অভিবাসন ও দক্ষতা বিষয়ক সেমিনার আয়োজিত।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭০	৯	২৪	৩৩		
		(২.২.৪) শিল্প কারখানার মালিক/ নিয়োগকর্তা-দের সাথে মতবিনিময় সভা আয়োজিত।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০	১৩	২০	৩৩		
		(২.২.৫) লিফলেট/স্কুদে বার্তা/পোস্টার বিতরণকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	২	৩.০০	০.৫০	২.০০	২.৫০	লিফলেট/স্কুদে বার্তা/পোস্টার বিতরণের নমুনা কপি সংযুক্ত।	

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

পৃষ্ঠা ২  
মোঃ জেজি ওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
শিল্প কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ  
সরকার

কাইজাম হাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্র র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	অর্ধবার্ষিক	মন্তব্য	
							অসাধারণ ১০০%	অর্জন (জুলাই/২৩- সেপ্ট./২৩)	অর্জন (অক্টো./২৩- ডিসে./২৩)	অর্জন ২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
		(২.৩) বৈধ উপায়ে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণে বিদেশগামী কর্মীদের উদ্বুদ্ধকরণ	(২.৩.১) বৈধ পথে রেমিটেন্স প্রেরণে সচেতনতা বৃদ্ধিতে টিভিসি প্রস্তুতকৃত	তারিখ	তারিখ	২	১৫/০২/২০২৪	--	--	--		
		(২.৪) প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	(২.৪.১) ২২ (বাইশ) টি জেলায় ডিইএমও এর কার্যক্রম চালুকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২	--	--	--	কার্যক্রম চলমান	
			(২.৪.২) বিএমইটি'র শূন্যপদে জনবল নিয়োগ / পদোন্নতি প্রদানের উদ্যোগ গ্রহণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩০	--	--	--	কার্যক্রম চলমান	
		(২.৫) প্রশিক্ষণ/ লার্নিং সেশন আয়োজন	(২.৫.১) লার্নিং সেশন আয়োজনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	--	১৮	১৮		
(৩) দক্ষ জনশক্তি তৈরি	২০	(৩.১) প্রশিক্ষণ প্রদান	(৩.১.১) NTVQF লেভেলে দক্ষতা উন্নয়নমূলক প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	০.৮০	০.২৯৯৩২	০.৩০৫২৭	০.৬১		
			(৩.১.২) নারী কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	২	০.৪০	০.১২২৩২	০.১৪১৭০	০.২৬		
			(৩.১.৩) RPL প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০০০	২৭৩৮	২৩৩৬	৫০৭৪		
			(৩.১.৪) অভিবাসী প্রত্যাশীদের পিডিও প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	২	৮.৫০	২.৪৯০৫৭	২.৭৮৯৮৬	৫.২৯		
		(৩.২) প্রশিক্ষণ প্রদানে সক্ষমতা বৃদ্ধি	(৩.২.১) সাটিফাইড ট্রেনার এর সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষকদের দেশে/বিদেশে প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	১৪০	২২৪	--	২২৪	২২৪	সম্মতি ও নমুনা কপি সংযুক্ত ১৪ এপ্রিল ২০২৪
			(৩.২.২) ১২ টি আইএমটি/টিটিসি পরিদর্শন প্রতিবেদনের অনুমোদিত সুপারিশ বাস্তবায়নকৃত	সমষ্টি	%	২	১০০%	--	১০০	১০০		
			(৩.২.৩) ৪০টিটিসি প্রকল্পের নবনির্মিত টিটিসিতে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চালুকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৬	--	১৬	১৬	অর্জিত।	
			(৩.২.৪) কারিগরি দক্ষতা ও ভাষা দক্ষতা সংক্রান্ত আন্তর্জাতিক সনদ প্রদানকৃত।	সমষ্টি	জন	২	৩০০	৮	২১৯	২১৯		

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক

জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
বাংলাদেশ সরকার

মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	অর্ধবার্ষিক	মন্তব্য
							অসাধারণ ১০০%	অর্জন (জুলাই/২৩- সেপ্ট./২৩)	অর্জন (অক্টো./২৩- ডিসে./২৩)	অর্জন ২০২৩-২৪	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
			(৩.২.৫) টিটিসিসমূহে ভাষা প্রশিক্ষণ কোর্স চালুকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১৯	--	১৯	১ম ত্রৈমাসিকে অর্জিত।
			(৩.২.৬) কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে পিডিও এর জন্য বায়োমেট্রিক উপস্থিতিভিত্তিক সনদ প্রদানকৃত।	সমষ্টি	%	২	৪০%	--	--	--	অর্ধবছর শেষে সামষ্টিক মূল্যায়নযোগ্য।

২৫/০৭/২৪  
মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই/২৩- সেপ্ট./২৩)	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন (অক্টো./২৩- ডিসে./২৩)	মন্তব্য
							অসাধারণ ১০০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১২
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র										
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	ইতোমধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত হয়েছে।	১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০		২.৫	২.৫	
		২. ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			১০		২.৫	২.৫	
	(মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত হলে পরবর্তীতে সংযুক্ত করা হবে।	৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৩		০.৭৫	০.৭৫	
		৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৪		১.০০	১.০০	
		৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৩		০.৭৫	০.৭৫	

১০/১২/২৪  
মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

সংযোজনী- ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (সকলশাখা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (সকলশাখা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			সদর দপ্তরে ২টি, মাঠ পর্যায়ে ২টি
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা (জন)	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৪০ ১(৪০ জন)		৪০ ১(৪০)			সংখ্যা (জন)
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথিবিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)।	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	পরিচালক (সকল) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	৩০/১১/২৩ ৩০/০৫/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০/১১/২৩ ৩০/১১/২৩		৩০/০৫/২৪			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধিতে অকেজো মালামাল / নথিবিনষ্টকরণ কার্যক্রম
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান।	১.৬.১. ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২০/১০/২৩ ২০/০১/২৪ ২০/০৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০/১০/২৩ ১৯/১০/২৩	২০/০১/২৪ ১৮/০১/২৪	২০/০৪/২৪				১৮/০১/২৪ তারিখে ফিডব্যাক প্রদানের জন্য নোটিশ প্রদানকৃত।

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

পৃষ্ঠা ৬  
মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....১৭</b>												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১.ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা) জনাব জাহিদুল ইসলাম	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩	--	--	--		যথাসময়ের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
						অর্জন	২৭/০৭/২৩					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১.ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	১০০% (ক্রমপুঞ্জিভূত)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%		
						অর্জন	২০.৩৩%	২৫.৮১%				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১.বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা	১০০% (ক্রমপুঞ্জিভূত)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%		
						অর্জন	১৯.৩৮%	৩৬.৮৯%				
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১.সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক ও উপপ্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২		
						অর্জন	০১	০২				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১.প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক ও উপপ্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০/০৬/২৪		প্রকল্প শেষে হস্তান্তরযোগ্য। সম্ভাব্য তারিখ ৩০/০৬/২৪
						অর্জন						
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক ও উপপ্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০/০৬/২৪		প্রকল্প শেষে হস্তান্তরযোগ্য। সম্ভাব্য তারিখ ৩০/০৬/২৪
						অর্জন						

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	শতকরা	উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০				
৩.২ বিএমইটি কার্যালয়ে বহির্গমন অনলাইন সার্ভিস বিষয়ক হেল্প ডেস্ক চালুকরণ	৩.২.১ হেল্প ডেস্ক চালুকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক (বহির্গমন) ও উপপরিচালক (সাধারণ সেবা)	৩০/১০/২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১০/২৩				
						অর্জন		২৯/১০/২৩				
৩.৩ অভ্যন্তরীণ অডিট পরিচালনা	৩.৩.১. অডিট পরিচালিত	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক( প্রশিক্ষণ) ও অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কর্মসংস্থান)	০২	লক্ষ্যমাত্রা				০২		
						অর্জন						
৩.৪ কৃচ্ছতা সাধন ও স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে অনলাইন রিকুইজিশন সিস্টেম চালুকরণ	৩.৪.১. অনলাইন রিকুইজিশন সিস্টেম চালুকৃত	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কর্মসংস্থান)	৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/০৩/২৪			
						অর্জন						

১১/২৪  
মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

সংযোজনী- ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই/২৩-সেপ্ট./২৩)	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন (অক্টো./২৩-ডিসে./২৩)	মন্তব্য
					অসাধারণ ১০০%			
১.	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনরে মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	--		২য় ত্রৈমাসিকে কোনো কার্যক্রম নেই।
২.	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	১	১	
৩.	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেজিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	০৯/০৫/২০২৪			২য় ত্রৈমাসিকে কোনো কার্যক্রম নেই।
৪.	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	--	৯০%	
৫.	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	১	১	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	১	১	
৬.	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	--	২	অর্জিত
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত।	তারিখ	৪	২৫/০৩/২০২৪			২য় ত্রৈমাসিকে কোনো কার্যক্রম নেই।


মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)


মোঃ বেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


কাইজার হোসেন চারাবী  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

**সংযোজনী ৬:**  
**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	মন্তব্য
						অসাধারণ ১০০%	(জুলাই/২৩- সেপ্ট./২৩)	(অক্টো./২৩- ডিসে./২৩)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০%	৬৯%	১০০%	জিআরেএস সিস্টেমে অভিযোগ পাওয়া যাচ্ছে।
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরেএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.২.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		২	-	--	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩	৩	১	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরেএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	২য় ত্রৈমাসিকে ১টি প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে।
		(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)							
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	২য় ত্রৈমাসিকে ১টি সমন্বয় সভা আয়োজন করা হয়েছে।
		(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)							

  
**মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ**  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

  
পৃষ্ঠা ১০  
**মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী**  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

  
**কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী**  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

সংযোজনী ৭:  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই/২৩-সেপ্ট./২৩)	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন (অক্টো./২৩-ডিসে./২৩)	মন্তব্য
						অসাধারণ ১০০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	১	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	৪	১	১	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	১	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.২.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	পরবর্তীতে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।

মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

সংযোজনী ৮:

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই/২৩-সেপ্ট./২৩)	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন (অক্টো./২৩-ডিসে./২৩)	মন্তব্য	
						অসাধারণ ১০০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১১	
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	১০০%	১০০%		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	০১/১২/২০২৩ থেকে ৩১/১২/২০২৩ ০১/০৫/২০২৪ থেকে ৩১/০৫/২০২৪	--	১৯/১২/২০২৩	হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	১৫-১০-২০২৩		১৫/১০/২০২৩	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	৩	৩	৩		অর্জিত।
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪	২	২		১	২য় ত্রৈমাসিকে ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজিত।

০৭/০১/২৪  
মোহাম্মদ হাবিবুল্লাহ  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

মোঃ রেজওয়ানুল হক চৌধুরী  
উপ-পরিচালক  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা।  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কাইজার মোহাম্মদ ফারাবী  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)